

**SÖZLEŞMELİ PERSONEL YERLEŞTİRME SONUÇLARINA GÖRE
KURUMUMUZA YERLEŞEN ADAYLARDAN İSTENEN BELGELERE
İLİŞKİN DUYURU**

05.06.2024 tarihli ve 32567 sayılı Resmi Gazete ile ilan edilen ve Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden başvurular alınmak suretiyle tamamlanan sözleşmeli personel ilanının yerleştirme sonuçlarına göre Kurumumuza sözleşmeli personel pozisyonlarına **ASİL olarak yerleştirilmesi yapılan adayların**, aşağıdaki belgeleri en geç **25.07.2024 tarihi mesai bitimine kadar** Ziyabey Cad.No:6 Kat:5 Balgat/ANKARA adresinde bulunan Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı 5. Kat 522 nolu odaya **veya** Personel Daire Başkanlığına iletilmek üzere **herhangi bir Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne elden teslim etmeleri gerekmektedir.**

Not: Asil olarak yerleştirilen adaylardan çeşitli sebeplerle göreve başlatılmayanlar yerine yedek adaylardan göreve başlatılma işlemleri yapılacağından, YEDEK OLARAK YERLEŞTİRİLMESİ YAPILAN ADAYLAR BU AŞAMADA EVRAK TESLİMİ YAPMAYACAKTIR.

İSTENEN BELGELER

- 1- Atama Başvuru Formu (Eksiksiz olarak doldurulacaktır.) (Ek-1)
- 2- Mezuniyet belgesin noter tasdikli ya da aslı gösterilmek kaydıyla Kurumumuz Personel Daire Başkanlığı / İl Müdürlükleri yetkili personelince tasdik edilmiş örneği, Yurt dışından mezun olanlar için Yüksek Öğretim Kurulundan alacağı Diploma Denklik Belgesi, Ortaokul ve/veya lisede hazırlık okunmuş ise tasdikli belge (e-Devletten alınan belgeler kabul edilecektir.)
- 3- 2 adet vesikalık fotoğraf, (4,5 x 6 cm son altı ay içerisinde resmi işlemlerde kullanılabilir şekilde çekilmiş olması gerekmektedir)
- 4- Askerlik durumunu gösterir belge aslı veya onaylı örneği (e-Devletten alınan belgeler kabul edilecektir.) Müracaat tarihi itibarıyla askerde olanların, bu durumlarını dilekçe ile beyan etmeleri ve asker dönüşü terhis belgesi ile Kuruma başvurularını gerekmektedir.
- 5- Kamu Görevlileri Etik Sözleşmesi (Ek-2)
- 6- Mal Bildirim Formu (El yazısı ile eksiksiz olarak doldurulmuş, imzalı ve kapalı zarf içinde) (Ek-3)
- 7- Nüfus Cüzdanı veya T.C. Kimlik Kartı Fotokopisi (1 adet)
- 8- Adli sicil kaydı (1 Adet) (e-Devlette kayıtlı cep telefonu numarası olmalıdır.)
- 9- Kuruma yerleştirildiğine dair Yerleştirme Sonuç Belgesi
- 10- Atama işlemleri hakkında SMS ile bilgilendirilmek isteyen adaylar için talep dilekçesi. (e-Devlette kayıtlı cep telefonu numarası olmalıdır.) (Ek-4)
- 11- Koruma ve Güvenlik Görevlisi olarak yerleştirmesi yapılanların Koruma ve Güvenlik Görevlisi Kimlik Kartı noter tasdikli ya da aslı gösterilmek kaydıyla Kurumumuz İl Müdürlükleri yetkili personelince tasdik edilmiş örneği,

YERLEŞTİRME İŞLEMLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin yerleştirilmeleri geçersiz sayılarak atamaları yapılmaz, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilir.

İlanen duyurulur.

Birim Adı : Personel Daire Başkanlığı

İrtibat : Yılmaz ESKİN Şube Müdürü

E-Posta : pdsozlesmeli@sgk.gov.tr Telefon:(312) 207 85 08- 207 84 29/28

Adres : Ziyabey Cad No:6 Balgat/ANKARA